

## Material eWEEK 2

Simona Gligor

Marketing and PR Manager, SOBIS

[simona.gligor@sobis.ro](mailto:simona.gligor@sobis.ro)

### Noi de ce nu folosim Managementul Documentelor?

<p>Care sunt factorii care decid in alegerea unei solutii software? Conteaza pretul? Economia realizata? Eficientizarea activitatii sau eficiența discursului de vanzare? Studiile realizate de institutie cu reputatie sau calculele ROI (Return of Investment)?</p> <p>Strategiile de marketing si vanzari folosesc o serie intreaga de argumente, de la "success stories" si beneficiile produsului la costuri, comparatii cu produse similare si nu in ultimul rand imaginea/credibilitatea organizatiei si a produsului pe care il promoveaza. Practic insa, de la discursul de vanzare la folosirea efectiva a programelor, drumul trece pe la conducerea organizatiei (care trebuie sa sustina aceasta 'schimbare') si depinde de utilizatori.</p> <p>Astfel, in organizatiile interesate de reducerea "hartogaraiel", de eficientizarea si transparenta activitatilor, (pentru ca transparenta este cuvantul cheie legat de Managementul Documentelor), implementarea, respectiv obtinerea de beneficii de pe urma unei astfel de solutii este prioritara. Din contra, in firmele cu un nivel ridicat de inertie, rezistenta la schimbare poate sa anuleze orice avantaj sau argument al unei solutii care functioneaza in alta parte.</p> <p>In multe cazuri, organizatii cu experienta in utilizarea solutiilor software manifesta reticenta fata un program nou, mai ales datorita temerii ca software-ul in general promite mult si "livreaza" mai putin.</p>	<p>In aceste conditii, argumentele ROI actioneaza pro sau contra? In cazul ofertei de solutii software, majoritatea calculelor ROI folosesc datele financiare ale clientului, respectiv costurile cu personalul pentru a demonstra avantajele solutiilor oferite.</p> <p>Pe langa aceasta, in cazul particular al solutiilor de Management de Documente, cum influenteaza studiile realizate de organizatii de renume discursul de vanzare? (Meta Group, Gartner Group sau Delphi Consulting fiind doar cateva organizatii care publica periodic studii pe aceasta tema).</p> <p>Sa trecem in revista cateva dintre aceste studii:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Conform studiului efectuat de <b>Meta Group</b>, angajatii dintr-un birou folosesc peste 20% din timpul de lucru pentru gestionarea documentelor (format hartie): creare doc., distributie, regasire, sortare, arhivare si mai putin de 10% pentru Managementul Documentelor electronic. Rezulta o economie de timp de 50%.</li><li>2. <b>Gartner Group</b> continua spunand ca intr-un birou se consuma de 4-5 ori mai mult timp pentru cautarea unui document decat pentru redactarea sau citirea sa. Cat timp se pierde?</li><li>3. <b>Delphi Consulting</b> vine cu informatii si mai concrete: o persoana pierde mai mult de 500 ore/an doar cautand documente care se regasesc duplicate, in medie de 5-9 ori in retea. Aceasta insumeaza aproximativ 21 de zile pierdute anual, pentru fiecare angajat dintr-o organizatie de talie medie si mare. Fara comentarii.</li></ol>	<p>Cati dintre noi nu cautam, in fiecare zi, documente si informatii in diversele dosare, in casuta de e-mail sau prin My Documents? De asemenea, de cate ori se intampla sa ratacim un document important (fax, scrisoare client, cerere oferta etc.) care se masoara in bani pierduti pentru organizatie?</p> <p>In Romania sunt destul de putine companii care utilizeaza solutii profesionale de Managementul Documentelor. Din motivele precum: lipsa de informatii practice, constientizarea redusa legata de timpul/banii pierduti prin circulatia hartilor intr-un birou etc.</p> <p>Totusi, dupa cum am demonstrat, informatiile exista (atat in studiile institutelor internationale cat si in informatiile practice, de zi cu zi). Ramane probabil argumentul TIMP, CUNOASTERE, PRIORITATI etc.</p> <p>Atunci care este concluzia finala? V-as povesti despre:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>— birocratie (se traduce prin: imposibilitatea de a obtine o intalnire cu seful unei organizatii sau de trecut de o secretare vigilenta);</li><li>— rezistenta la schimbare (adica: eu lucrez bine si asa);</li><li>— nu stiu (secretara mea nu stie sa lucreze pe calculator);</li><li>— etc.(incercati si dumneavoastra!)</li></ul>
---	--	---